



CORPO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE PORDENONE-CORDENONS

SETTORE V VIGILANZA E SICUREZZA

DETERMINAZIONE

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione degli atti sanzionatori del corpo intercomunale di polizia locale Pordenone Cordenons. Determinazione a contrarre, approvazione documentazione di gara, nomina del Responsabile Unico del Procedimento e del Responsabile per l'esecuzione del contratto CIG N. 7646486FD9.

N. det. 2018/0702/1

N. cron. 2362, in data 15/10/2018

IL RESPONSABILE

Riferimento a competenze, obiettivi, atti di indirizzo e di programmazione

Richiamata la delibera del Consiglio comunale n. 74 del 20 dicembre 2017 avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2018–2020, della nota integrativa e dei relativi allegati";

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 8 febbraio 2018 avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2018 - articolo 169 del decreto legislativo n. 267/2000 (testo unico sull'ordinamento degli enti locali) e Piano della Prestazione (Performance) - art. 39, comma 1 lettera a), della L.R. 18/2016".

Richiamata la deliberazione del C.C. n. 67 del 20 dicembre 2017 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2018-2020 con cui vengono determinati gli obiettivi da conseguire per attuare i programmi della gestione, la cui realizzazione viene affidata, con le specifiche indicazioni inserite nel Piano, ai Dirigenti ed ai titolari di Posizione Organizzativa;

Visto il **decreto del Sindaco n. 34 del 9/12/2016** con il quale sono state affidate allo scrivente le funzioni dirigenziali relative al settore V "Vigilanza e Sicurezza" nonché l'incarico di Comandante del Corpo Intercomunale di Polizia Municipale Pordenone-Roveredo in Piano;

Visto il successivo **decreto del Sindaco n. 69 del 17/09/2018** di nomina del dott. Stefano Rossi – in qualità di dirigente del Settore V "Vigilanza e sicurezza" e di Comandante del Corpo intercomunale di Polizia Locale Pordenone-Cordenons;

Presupposti di fatto e di diritto

Premesso che:

- l'attivazione del servizio di data entry e postalizzazione in outsourcing è stata introdotta come



obiettivo di Settore nella Relazione previsionale e programmatica per i periodi 2003-2005 e 2004-2006 per la Polizia Locale di Pordenone, per consentire la razionalizzazione di attività operative che non necessitavano di particolare specializzazione da parte della Polizia Locale;

- conseguentemente è stata attivata, in fasi successive, secondo le direttive dell'Amministrazione comunale, l'esternalizzazione delle attività materiali, connesse alla gestione dei procedimenti sanzionatori, compresa la postalizzazione in outsourcing e tutte le altre attività collegate all'inserimento dati nel sistema informatizzato nonché alla digitalizzazione della documentazione cartacea;
- tali presupposti, nel tempo, hanno comportato una riduzione di impiego del personale di polizia locale in attività meramente manuali e/o ripetitive, consentendone l'occupazione in attività maggiormente specialistiche di settore, con un risparmio economico, nel contempo, in termini di attrezzature e tecnologia dedicata per la stampa e la postalizzazione di verbali inviati per la notifica ai sensi di legge;
- in considerazione del fatto che, allo stato attuale, l'organizzazione del Comando non sarebbe in grado di sostenere in proprio le procedure sanzionatorie, si ritiene, nella valutazione di efficienza ed efficacia dell'organizzazione, di proseguire la gestione delle sanzioni amministrative del Corpo di Polizia Locale di Pordenone e Cordenons, nelle medesime forme esternalizzate, con le modalità descritte nel Capitolato d'appalto predisposto per l'esecuzione del servizio;

Motivazione

Atteso che:

- il Comando ha la necessità di ottimizzare le risorse umane a disposizione per impiegarle in attività di prevenzione sul territorio e al tempo stesso di sgravarle da occupazioni a basso contenuto professionale;
- le continue variazioni normative che vengono apportate alle modalità di estinzione ed opposizione agli accertamenti di violazioni al Codice della Strada, richiedono modifiche alla modulistica in uso in tempi celeri;
- con l'esternalizzazione del servizio di stampa e notifica delle violazioni, le modifiche alla modulistica sono poste a carico della ditta appaltatrice;

Dato atto che:

- in data 31/07/2018 è stata sottoscritta la "convenzione per lo svolgimento associato delle funzioni di polizia locale mediante l'istituzione in ufficio comune del corpo intercomunale di polizia locale Pordenone-Cordenons;
- la responsabilità e la direzione dell'Ufficio Comune e del Corpo Intercomunale di Polizia Locale è affidata al Comandante del Comune capofila;
- i Sindaci dei Comuni convenzionati, quali autorità di pubblica sicurezza e rappresentanti delle rispettive comunità, esprimono gli indirizzi per l'attività del Corpo Intercomunale di Polizia Municipale e segnalano al Comandante le esigenze e le priorità di intervento;
- la Conferenza dei Sindaci per la Polizia Locale associata, con verbale del 3 ottobre 2018, ha stabilito di appaltare il «servizio di gestione degli atti sanzionatori amministrativi relativi al codice della strada e degli atti sanzionatori amministrativi di tutte le violazioni previste dalla normativa nazionale o dall'ente locale di natura non penale», attualmente esternalizzato, per un periodo di anni cinque, prorogabile per eventuali ulteriori 6 mesi, incaricando il Comandante del Comune Capofila a procedere per la predisposizione degli atti necessari all'esperimento della gara di appalto;



Comune di Pordenone

Precisato che il servizio oggetto della presente gara comprende tutte le attività connesse alla gestione dei procedimenti sanzionatori, compresa la postalizzazione in outsourcing e tutte le altre attività collegate all'inserimento dati nel sistema informatizzato nonché alla digitalizzazione della documentazione cartacea;

Preso atto che:

- ai sensi dell'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 (finanziaria 2000) da ultimo modificata dal decreto legge 98/2011 convertito nella Legge 111/2011, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip, società per azioni pubblica statale degli acquisti per la pubblica amministrazione, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;
- il D.L. n. 95 del 6 luglio 2012, convertito con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n.135, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", pubblicato sulla GURI n. 156 del 6.7.2012 (c.d. decreto sulla "spending review"), ribadisce l'obbligo di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;
- ad oggi non sono attive convenzioni Consip, di cui all'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 (finanziaria 2000), aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;

Ritenuto, pertanto:

- di procedere all'esternalizzazione del servizio di gestione degli atti sanzionatori del corpo intercomunale di polizia locale Pordenone - Cordenons, mediante gara d'appalto europea della durata di 5 anni dalla sottoscrizione del contratto, con facoltà di proroga di ulteriori 6 mesi per l'eventuale espletamento della nuova procedura di gara ai sensi di quanto indicato dall'art. 35 co. 4 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., in combinato disposto con l'art. 106 co. 11 dello stesso decreto;
- di dare avvio alla procedura aperta per l'affidamento del «servizio di gestione degli atti sanzionatori del corpo intercomunale di polizia locale Pordenone - Cordenons» attraverso l'espletamento di una procedura aperta ai sensi dell'articolo 60 del Codice contratti, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95 del medesimo D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Atteso che l'art. 31 del D.lgs. 50/2016 stabilisce che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti individuino nell'atto di avvio relativo ad ogni intervento, un Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

Ritenuto che, ai sensi della normativa sopra richiamata, sussistono i presupposti di diritto per confermare quale Responsabile Unico del Procedimento lo scrivente e, quale Responsabile per l'Esecuzione del Contratto, il Commissario Superiore Lo Presti Daniela;

Dato atto che:

- per la pubblicazione del bando di gara e dell'avviso di aggiudicazione sulla Gazzetta Ufficiale, nonché su due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e due dei quotidiani a maggiore diffusione locale nel territorio del comune di Pordenone, si intende procedere all'assunzione del



Comune di Pordenone

relativo onere preventivato in € 6.000,00;

- da parte della stazione appaltante è dovuto un contributo di gara all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP) pari ad € 375,00.=;

Precisato, preliminarmente, che:

il servizio in questione verrà aggiudicato alla ditta che, avendo dichiarato di accettare tutte le condizioni previste nel Disciplinare di gara, nel Capitolato descrittivo e prestazionale e nei relativi allegati, e risultando in possesso di tutti i requisiti di ammissione alla gara, avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla scorta dei parametri di valutazione previsti nel disciplinare di gara;

l'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua;

il Contratto d'Appalto sarà perfezionato mediante sottoscrizione in forma digitale di scrittura privata, sulla base delle condizioni contenute nel Disciplinare di gara, nel Capitolato d'Appalto, nei relativi allegati nonché dell'offerta tecnica ed economica dell'aggiudicatario, che ne faranno parte integrante ancorché non materialmente allegati;

Preso atto che per il servizio in parola non è prevista la redazione di un DUVRI in quanto dall'analisi e valutazione di eventuali rischi specifici connessi allo svolgimento del servizio in argomento, non persistono situazioni di interferenze di tipo rischioso con altre attività lavorative da svolgere in contemporaneità nelle aree e/o nei luoghi interessati dal servizio stesso che necessitino interventi di tipo oneroso e pertanto i costi relativi alla sicurezza delle prestazioni lavorative, connesse allo svolgimento del presente appalto, risultano inesistenti;

Considerato che per il servizio di cui sopra il base d'asta stimato ammonta, per l'intero periodo compresa l'eventuale proroga ed il 5^a d'obbligo, a complessivi € 617.760,00, oltre alla IVA di legge;

Atteso che la predetta spesa è prevista nel bilancio 2019-2021 per il primo triennio e che per gli anni 2022 e 2023 saranno previsti appositi stanziamenti nei successivi bilanci pluriennali.

Visto il D.Lgs. 50/2016 "Codice degli appalti", implementato e coordinato dal Decreto Legislativo 56/2017 e s.m.i.;

Visto il disciplinare di gara relativo alla procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione degli atti sanzionatori del corpo intercomunale di polizia locale Pordenone - Cordenons allegato al presente atto, con il quale vengono proposte modalità e condizioni per l'affidamento del suddetto servizio, unitamente alla relativa documentazione di gara costituita da:

- disciplinare di gara
- capitolato descrittivo e prestazionale
- relazione progettuale
- Domanda di partecipazione
- all. 1 DGUE,



Comune di Pordenone

- all. 2 Dichiarazioni integrative
- All. 3 Offerta Economica, costi della sicurezza e della manodopera
- schema di contratto;
- schema di Bando di gara;
- Specifiche tecniche tracciati Concilia Metropolis

Riferimenti normativi generali

Visti i decreti legislativi n. 165/2001 e n. 267/2000 in tema di funzione e responsabilità dei dirigenti;

Visto l'articolo 61 dello Statuto Comunale;

DETERMINA

per i motivi e alle condizioni in premessa indicati che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto,

1. di indire, una procedura aperta per l'affidamento del "Servizio di gestione degli atti sanzionatori del corpo intercomunale di polizia locale Pordenone – Cordenons" CIG 7646486FD9 per un periodo di 5 anni dalla sottoscrizione del contratto, eventualmente prorogabili di ulteriori sei mesi, per un importo complessivo a base d'asta di € 617.760,00, e di approvare i sottoriportati documenti;

- disciplinare di gara
- capitolato descrittivo e prestazionale
- relazione progettuale
- Domanda di partecipazione
- all. 1 DGUE,
- all. 2 Dichiarazioni integrative
- All. 3 Offerta Economica, costi della sicurezza e della manodopera
- schema di contratto;
- schema di Bando di gara;
- Specifiche tecniche tracciati Concilia Metropolis



2. di dare atto che l'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla scorta dei parametri previsti negli atti di gara;
3. che, ai sensi della normativa vigente, sussistono i presupposti di diritto per confermare quale Responsabile Unico del Procedimento lo scrivente e di nominare quale Responsabile per l'Esecuzione del Contratto, il Commissario Superiore Lo Presti Daniela;
4. di precisare che, per garantire la qualità delle prestazioni ed il rispetto del principio di economicità, si ritiene opportuno non procedere all'affidamento per lotti funzionali;
5. di precisare che l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua e conveniente per l'Amministrazione;
6. di impegnare, pertanto, la somma complessiva di **€ 773.397,40=** (I.V.A. al 22% e 2% ex art. 113 D.Lgs. 50/2016 inclusi) come segue:

- per € 141.785.28 (compreso 1/5 5^a d'obbligo e 1/5 2%) relativi alla spesa per il 2019, con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Centro di costo	Impegno	Scadenza obbligazione (anno)
03	01	1	03	03011316	160	2019/361	2019

U 1.03.02.16.999

- per € 141.785.28 (compreso 1/5 5^a d'obbligo e 1/5 2%) relativi alla spesa per il 2020

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Centro di costo	Impegno	Scadenza obbligazione (anno)
03	01	1	03	03011316	160	2020/117	2020

U 1.03.02.16.999



- per € 141.785,28 (compreso 1/5 5^a d'obbligo e 1/5 2%) per € 114.192,00 relativi alla spesa per il 2021

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Centro di costo	Scadenza obbligazione (anno)
03	01	1	03	03011316	160	2021

U 1.03.02.16.999

7. di prevedere per il triennio 2021-2023 adeguati stanziamenti negli appositi capitoli di Bilancio per la copertura della relativa spesa come segue:

- per € 141.785,28 (compreso 1/5 5^a d'obbligo e 1/5 2%) relativi alla spesa per il 2022

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Centro di costo	Scadenza obbligazione (anno)
03	01	1	03	03011316	160	2022

U 1.03.02.16.999

- per € 198,881,28 (compreso 1/5 5^a d'obbligo, 1/5 2% ed eventuale proroga) relativi alla spesa per il 2023

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Centro di costo	Scadenza obbligazione (anno)
03	01	1	03	03011316	160	2023

U 1.03.02.16.999

8. di impegnare la spesa pari a € 375,00 per il pagamento del contributo dovuto a carico del Comune per l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici imputandola come segue:

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Centro di costo	Impegno	Scadenza obbligazione (anno)
03	01	1	03	03011325	160	2018/3485	2018

U. 1.03.02.16.999



Comune di Pordenone

9. di demandare all'Ufficio Ragioneria il pagamento del contributo all'Autorità di vigilanza, mediante apposito bollettino MAV, entro la scadenza che verrà indicato nello stesso;

10. di impegnare a favore della ditta STC MANAGING SRL Via S. Antonio 73 - 76121 Barletta (BA) C.F. e P.IVA 0784130729 la spesa per le pubblicazioni legali come segue:

- € 1.200,00 - CIG Z982121591 – testata: Gazzetta Ufficiale della Repubblica

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Centro di costo	Impegno	Scadenza obbligazione (anno)
03	01	1	03	03011325	160	2018/3486	2018

- € 250,00 - CIG Z432121630 - testata: Avvenire,

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Centro di costo	Impegno	Scadenza obbligazione (anno)
03	01	1	03	03011325	160	2018/3487	2018

- € 300,00 - CIG Z532121694 – testata: Il Tempo

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Centro di costo	Impegno	Scadenza obbligazione (anno)
03	01	1	03	03011325	160	2018/3488	2018

- € 500,00 - CIG Z8F2121710 – testata: Il Gazzettino,

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Centro di costo	Impegno	Scadenza obbligazione (anno)
03	01	1	03	03011325	160	2018/3489	2018

U. 1.03.02.16.001



Comune di Pordenone

11. di impegnare a favore della ditta A. MANZONI & C. SPA, Via Nervesa 21, Milano C.F. 04705810150

€ 1.800,00 CIG Z812283470 - testata: Il Messaggero Veneto, edizione di Pordenone

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Centro di costo	Impegno	Scadenza obbligazione (anno)
03	01	1	03	03011325	160	2018/3490	2018

12. di precisare che le spese per le ulteriori pubblicazioni prevista dalla norma saranno assunte con atti successivi;

13. di precisare che le spese sopra indicate relative agli anni 2019, 2020, sono previste nel Bilancio di Previsione 2018-2020, mentre per gli anni 2021 e 2023 verranno previsti appositi stanziamenti nei successivi bilanci pluriennali;

14. di costituire il gruppo di lavoro per la realizzazione del servizio di cui trattasi come segue:

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO Dott. Stefano Rossi	art. 31 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e del Decreto Mit del 07.03.2018, n. 49
DIRETTORE DELL'ESECUZIONE Dott.ssa Daniela Lo Presti ASSISTENTE AMMINISTRATIVO Dott.ssa Loredana Colosimo	Art. 16 Decreto Mit del 07.03.2018, n. 49
PROCEDURA DI GARA Ufficio Gare: Pagnossin Aldo e Goz Paola	Redazione e controllo degli atti necessari alla procedura di affidamento ed espletamento della procedura di gara



DICHIARA

Che per lo scrivente, in forza della presente dichiarazione, e per il personale che ha avuto parte all'istruttoria, non sussistono le cause di astensione previste dagli articoli 7 e 17 del Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con delibera di Giunta comunale n. 51 del 28 febbraio 2014, né le cause di conflitto di interesse di cui all'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e successive modificazioni.

Che il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, è lo scrivente;

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, della legge 267 del 2000, la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

La presente determinazione è firmata digitalmente e conservata in apposito archivio informatico

Pordenone, 15 ottobre 2018

Il responsabile
STEFANO ROSSI

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ROSSI STEFANO

CODICE FISCALE: RSSSFN66B10G888B

DATA FIRMA: 15/10/2018 10:32:25

IMPRONTA: 245AA58FF53E6695455EC4215B4F79CE57905CE5A3A2EE171AA098E5C071C1C3
57905CE5A3A2EE171AA098E5C071C1C3BB5810053E11843FA790ABF0131396A5
BB5810053E11843FA790ABF0131396A55054D5E1ECF31ED4987408DB972E71E2
5054D5E1ECF31ED4987408DB972E71E2B51B474D29CC9719196249E881257295